



## Stanovy

### ČAPLD - Česká asociace pracovišť linek důvěry, z. s.

#### Čl. 1 Název, sídlo, působnost

**Název:** ČAPLD - Česká asociace pracovišť linek důvěry, z. s.

**Působnost:** Česká republika

**Sídlo:** K Chatám 22, 403 40 Ústí nad Labem - Skorotice

#### Čl. 2 Poslání

Posláním ČAPLD je vytvářet podmínky pro rozvoj a zvyšování kvality distanční krizové pomoci poskytované jejími členy.

#### Čl. 3 Účel ČAPLD

- a) Sdružuje a zaštiťuje pracoviště distanční krizové pomoci (v obecném povědomí známé jako pracoviště linek důvěry).
- b) Mezi svými členy formuluje společná stanoviska k otázkám poskytování distanční krizové pomoci, sdílí společné zájmy a potřeby.
- c) Vytváří podmínky pro rozvoj a zvyšování kvality distanční krizové pomoci poskytované jejími členy.
- d) Reprezentuje, zastupuje a hájí společné zájmy a potřeby členů na veřejnosti, u orgánů státní správy, případně u dalších odpovědných institucí.
- e) Aktivně přispívá k rozšiřování odborných, legislativních, vědeckých a výzkumných poznatků a zkušeností souvisejících s poskytováním distanční krizové pomoci.

#### Čl. 4 Členství v ČAPLD

##### Čl. 4.1 Druhy členství

Členství je řádné a mimořádné.

##### Čl. 4.2 Vznik řádného členství

O členství rozhoduje předsednictvo ČAPLD po přijetí písemné přihlášky žadatele o členství a na základě splnění požadovaných kritérií:

- a) Pracoviště má registrovanou sociální službu telefonické krizové pomoci dle aktuálního znění Zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách.

- b) Souhlas s povinnostmi člena.

Předsednictvo informuje o nově přijatých členech na sněmu ČAPLD a aktualizuje seznam členů na webových stránkách ČAPLD. Právoplatným členem ČAPLD se žadatel stává po písemném sdělení o přijetí předsednictvem a po zaplacení členských příspěvků.

#### **Čl. 4.3 Vznik mimořádného členství**

O vzniku mimořádného členství rozhoduje předsednictvo ČAPLD po přijetí písemné přihlášky žadatele o členství nebo na základě návrhu členů ČAPLD o udělení statutu mimořádného člena. Mimořádným členem může být osoba, která přispívá či v minulosti přispěla k rozvoji oboru.

#### **Čl. 4.4 Práva a povinnosti člena ČAPLD**

##### ***Řádný člen ČAPLD má právo:***

- a) Účastnit se všech akcí ČAPLD a být o nich informován.
- b) Skrze svého zástupce volit a být volen do všech funkcí v orgánech ČAPLD.
- c) Na ochranu svých profesních zájmů, pokud jsou v souladu se stanovami, zásadami a návaznými dokumenty ČAPLD.
- d) Podílet se na činnostech ČAPLD a využívat k tomu dostupných prostředků.

##### ***Mimořádný člen ČAPLD má právo:***

- a) Účastnit se všech akcí ČAPLD a být o nich informován.
- b) Na ochranu svých profesních zájmů, pokud jsou v souladu se stanovami, zásadami a návaznými dokumenty ČAPLD.
- c) Podílet se na činnostech ČAPLD a využívat k tomu dostupných prostředků.

##### ***Řádný člen ČAPLD je povinen:***

- a) Jmenovat konkrétní osobu jako svého zástupce pro činnost v rámci ČAPLD.
- b) Seznámit se se stanovami a dalšími dokumenty ČAPLD.
- c) Podporovat účely a cíle ČAPLD (viz. čl.3).
- d) Platit členské příspěvky ve stanoveném termínu, výše členského příspěvku je každoročně odhlasovaná na sněmu ČAPLD.
- e) Řídit se etickým kodexem, stanovami a dalšími závaznými dokumenty ČAPLD.
- f) Podílet se na šíření dobrého jména ČAPLD.
- g) Aktivně se účastnit činností ČAPLD.

##### ***Mimořádný člen ČAPLD je povinen:***

- a) Seznámit se se stanovami a dalšími dokumenty ČAPLD.
- b) Podporovat účely a cíle ČAPLD (viz. čl.3).
- c) Řídit se etickým kodexem, stanovami a dalšími závaznými dokumenty ČAPLD.
- d) Podílet se na šíření dobrého jména ČAPLD.

## **Čl. 4.5 Zánik členství**

### ***Řádné členství zaniká:***

- a) Písemným oznámením člena předsedovi ČAPLD o ukončení členství.
- b) Pokud člen, i přes písemné upozornění pověřeného zástupce předsednictva, závažným způsobem porušuje povinnosti řádných členů ČAPLD.
- c) Jestliže se člen déle než dva roky bez omluvy neúčastní sněmu ČAPLD.
- d) Pokud člen neplatí členské příspěvky ve stanovené lhůtě a ani po upozornění ze strany předsednictva ČAPLD příspěvek neuhradí.
- e) Zrušením registrace pracoviště k výkonu služby Telefonické krizové pomoci dle Zákona 108/2006 Sb.

### ***Mimořádné členství zaniká:***

- a) Písemným oznámením člena předsedovi ČAPLD o ukončení členství.
- b) Pokud člen, i přes písemné upozornění pověřeného zástupce předsednictva, závažným způsobem porušuje povinnosti mimořádných členů ČAPLD.
- c) Úmrtím člena.

## **Čl. 4.6 Seznam členů**

Předsednictvo informuje o vzniku i zániku členství na sněmu ČAPLD a aktualizuje seznam členů na webových stránkách ČAPLD.

## **Čl. 5 Orgány ČAPLD**

Orgány ČAPLD jsou: sněm a předsednictvo:

### **Čl. 5.1 Sněm ČAPLD**

- a) Sněm je nejvyšším orgánem spolku.
- b) Je svoláván písemně minimálně jedenkrát ročně.
- c) Rozhoduje prostou většinou přítomných členů.
- d) Každý člen má při hlasování jeden hlas (bez ohledu na počet osob účastnících se sněmu).
- e) Volí a odvolává členy předsednictva a jmenuje předsedu.
- f) Schvaluje stanovy a jejich změny.
- g) Navrhuje a schvaluje výši členských příspěvků na následující rok.
- h) Hodnotí činnost a hospodaření ČAPLD za období od minulého sněmu.
- i) Projednává a schvaluje vize a cíle ČAPLD pro další období.

### **Čl. 5.2 Předsednictvo ČAPLD**

- a) Předsednictvo je výkonným orgánem spolku.
- b) Předsednictvo je nejméně tříčlenné, za optimální počet je považováno pět členů.
- c) Funkční období předsednictva jsou 2 roky.
- d) Tvoří jej předseda, místopředseda a další členové.

- e) Členové předsednictva si stanovují své kompetence a povinnosti pro dané funkční období.
- f) Aktivně organizuje činnost ČAPLD v období mezi sněmy.
- g) Napiňuje sněmem schválené vize a cíle ČAPLD na dané období.
- h) Zastupuje zájmy ČAPLD.
- i) Rozhoduje o finančních a organizačních záležitostech v souladu se Stanovami ČAPLD.
- j) Může pověřit dalšího člena zastupováním v konkrétních záležitostech.

### **Předseda ČAPLD**

- a) Předseda je statutárním orgánem spolku.
- b) Je volen na sněmu přímou volbou.
- c) Zastupuje ČAPLD na veřejnosti a jedná jejím jménem.
- d) Řídí činnost ČAPLD.
- e) Svólává nejméně 3x ročně zasedání předsednictva ČAPLD.
- f) Svólává sněm ČAPLD a má právo svolat mimořádný sněm v jakémkoli časovém rozpětí.
- g) Spolu s místopředsedou disponuje právem podpisu finančních záležitostí ČAPLD.
- h) V případě mimořádné situace může pověřit další členy předsednictva výkonem svých pravomocí.

### **Místopředseda ČAPLD**

- a) Je volen předsednictvem prostou většinou členů.
- b) Zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti.
- c) V době zastupování má shodné pravomoci a povinnosti s předsedou.
- d) V případě mimořádné situace může pověřit další členy předsednictva výkonem svých pravomocí.

## **Čl. 6 Kontrolní činnost:**

Kontrolní činnost je vykonávána nejvyšším orgánem ČAPLD. V případě potřeby může nejvyšší orgán kontrolní činností pověřit komisi či externího auditora.

## **Čl. 7 Hospodaření a majetek**

- a) ČAPLD je neziskovou organizací. Příjmy budou tvořit členské příspěvky, případně dary, dotace, granty a příjmy z činnosti spolku. Tyto příjmy budou používány na činnost ČAPLD.
- b) Výdaje spolku jsou zaměřeny na uskutečňování cílů spolku v souladu s jeho hlavní činností podle těchto stanov a rozpočtem ČAPLD.

## **Čl. 8 Zánik spolku**

- a) ČAPLD zaniká rozhodnutím sněmu, hlasují-li pro zrušení nejméně dvě třetiny přítomných delegátů, popřípadě nejméně nadpoloviční většina všech evidovaných členů ČAPLD.
- b) Způsobem vymezeným dle aktuálního znění zákona č. 89/2012 Sb. a souvisejících právních předpisů.